

Arbeidsprogram 2027–2028

Norsk Botanisk Forening

Arbeidsprogrammet skal bidra til å oppfylle Norsk Botanisk Forenings formål om å fremme botanisk kunnskap, stimulere til botaniske undersøkelser, være et bindeledd mellom personer med botaniske interesser og bidra til bevaring av naturen og plantelivet.

Arbeidsprogrammet skal gi veiledning for prioritering av arbeid i staben og samarbeid med grunnorganisasjonene.

Arbeidsprogrammet gir en oversikt over hva NBF gjør og jobber med.

Overordnede prioriteringer 2027-2028

1. **Et aktivt medlemsmiljø i hele landet**
Styrke lokallagene, utvikle aktiviteter og rekruttere nye medlemmer.
2. **Økt kunnskap om norsk flora**
Bidra til botanisk kunnskap gjennom kurs, kartlegging og formidling.
3. **En bærekraftig organisasjon**
Sikre stabil drift gjennom gode rutiner, samarbeid og langsiktig prosjektf finansiering.

Medlemmer og aktiviteter

Prioritet: styrke medlemsmiljøet og rekruttere nye medlemmer.

Staben skal:

- aktivt jobbe for økt medlemsrekruttering, samt rekruttering av tillitsvalgte
- bidra til synlighet for foreningen og botanikk som interessefelt
- støtte lokallagenes aktiviteter og arrangementer, gjennom å blant annet bidra med synlighet og tydelig formidling
- jobbe for å utvikle aktiviteter og innhold for nye og yngre medlemmer

Lokallagene oppfordres til:

- å arrangere turer, møter og kurs
- å rekruttere medlemmer og tillitsvalgte lokalt
- å samarbeide med lokale natur- og friluftsforslag

Botanisk kunnskap og formidling

Prioritet: styrke kunnskap om norsk flora.

Staben skal:

- jobbe for å utvikle kurs og opplæring i botanikk som kan senke terskelen for nybegynnere, samt inspirere til videre læring på alle nivåer
- bidra, støtte og legge til rette for arbeid med kartlegging, validering og dokumentasjon av flora, fremmede arter, truede arter og naturtyper
- utvikle faglig innhold til medlemmer og lokallag

Lokallagene oppfordres til:

- å formidle botanisk kunnskap lokalt, på den måten lokallaget synes er mest givende
 - å bidra med fagkunnskap til kurs og opplæring dersom det blir etterspurt
 - å bidra til arbeid med kartlegging, validering og dokumentasjon av flora, fremmede arter, truede arter og naturtyper
 - å komme med forslag og ønsker til aktiviteter eller tiltak de ønsker å gjennomføre eller sette i gang
-

Støtte til grunnorganisasjonene

Prioritet: gjøre det enkelt å drive lokallag.

Staben skal:

- bistå lokallag med drift og bruk av digitale verktøy (nettside, medlemsportal, kommunikasjonskanaler osv.)
- gi organisatorisk støtte og veiledning når det kommer forespørsel om det, og når det stiftes nye lokallag
- tilby kurs og opplæring hva gjelder drift av forening
- gi råd og veiledning i prosjektgjennomføring dersom lokallag ønsker det
- være et bindeledd for lokallag seg i mellom, og bistå med å knytte kontakter utenfor organisasjonen der det er aktuelt

Lokallagene oppfordres til:

- å ha lav terskel for å kontakte staben og be om tips, råd eller veiledning, samt gi konstruktiv ris og ros
- å delta på fellesmøter

Prosjekter og finansiering

Prioritet: sikre økonomisk grunnlag for organisasjonen.

Staben skal:

- prioritere prosjekter som styrker medlemsaktivitet, botanisk kunnskap eller naturforvaltning
- arbeide for bevaring, restaurering og skjøtsel av viktige naturtyper og plantebestander
- søke ekstern finansiering til aktiviteter og utvikling, sentralt og for lokallagene
- prioritere større og mer langsiktige prosjekter når mulig
- utvikle samarbeid med andre organisasjoner

Lokallagene oppfordres til:

- å sikre forsvarlig økonomisk drift innad i lokallaget
- å være raus med å støtte foreningsaktivitet og kostnader knyttet til det, dersom økonomien er god innad i lokallaget
- å sette i gang egne, lokale prosjekter, men også å samarbeide med andre lokallag eller organisasjoner/institusjoner og kommuner/fylkeskommuner
- å dele erfaringer og kunnskap om prosjekter, og hvorfor de fungerte bra eller ikke, med øvrige lokallag, stab og styre
- delta i restaurerings- og skjøtselstiltak der det er relevant

Organisasjonsutvikling

Prioritet: en bærekraftig organisasjon over tid.

Staben og styret skal:

- styrke samarbeid med relevante organisasjoner
- utvikle gode rutiner og systemer for drift av organisasjonen
 - oppfølging av ansatte
 - økonomistyring
 - rapportering