

Norsk Botanisk Forening

Referat styremøte

31. januar 2026

kl 12.00 til 16.00

KUN FYSISK (Lids hus, Tøyen, Oslo)

SAKSLISTE OG DAGSORDEN

Tilstede: Simen, Helene, Roar, Andy, May, Bernhard

Fraværende: Solveig, Eir, Jan, Konstane

Sak	Tid start	Varighet	Type sak
Velkommen, godkjenninger dato for neste styremøte	12:00	10 min	Avgjørelse
01-2026 Økonomirapport v/ daglig leder	12:10	30 min	Orientering / diskusjon
02-2026 Landsmøte	12:40	30 min	Diskusjon
Pause	13:10	10 min	
03-2026 Arbeidsprogram	13:20	30 min	Diskusjon
04-2026 Prinsippdokument	13:50	30 min	Diskusjon
05-2026 Etske retningslinjer	14:20	30 min	Diskusjon
Pause	14:50	10 min	
06-2026 Årets villblomst	15:00	5 min	Orientering
07-2027 Styrehonorar	15:05	25 min	Diskusjon
Avslutning/eventuelt	15:30	30 min	

[Velkommen] Styreleder ønsker velkommen, og utvelgelse av referent (2 min)

Forslag: Simen som referent.

Vedtatt

[Godkjenninger] Godkjenning av dagens saksliste og referat fra forrige styremøte (1 min)

Forslag: Dagens saksliste og utsendt referat fra forrige styremøte vedtas godkjent

Vedtatt

[Neste styremøte] Finne dato for neste styremøter (7 min)

Kommet innspill om at dagtid passer dårligere for styret framover.

Forslag:

- Onsdag 18. mars kl 18.00, digitalt møte
- Ønske om et lengre møte i overgangen april/mai - alle i styret bes sjekke til 18. mars hvilke april/mai-datoer som passer

Vedtatt

[01-2026] Økonomi

Helene har skrevet en rapport om økonomisk status. Vi gjennomgår rapporten og regnskap (om ønskelig) på styremøtet. Årsregnskapet er ikke gjennomgått og lukket av regnskapsfører, så det vil forekomme endringer frem til møtet.

Helene (DL) introduserte situasjonen, og nevnte at det har vært noe vanskelig og komplisert å sette seg inn i økonomien vår. Det er et felles ønske fra både DL og styret om å kort gå gjennom økonomien under hvert styremøte. Diskusjon rundt at vi muligens betaler mye mer enn nødvendig (flere titusener) for regnskapsfører. Jobbes nå med å finne ut av hvilke rutiner man eventuelt trenger innføre.

Det ble informert om at våre ansatte som egentlig bør betales med frie midler per nå ikke kan lønnes kun med frie midler. Det må brukes prosjektpenger for å lønne både DL og

admin.-rådgiver. Vi har noe på en bufferkonto, så vi er sikret i krisesituasjoner. Ble tatt opp at man kunne fått flere midler fra Studieforbundet Natur og Miljø - møte mellom NBF sin DL og Studieforbundets DL for å strømlinjeforme dette.

Vi mangler per nå nesten 900k i frie midler (1.5m inn, 2.4m ut) til administrasjon (5 stillinger på 100%, 80%, 50%, 50%, 20%). Styret uttrykte glede over god oversikt over utgifter for alle ansatte, og hvilke prosjekter vi har gående, i DL sin rapport.

Det var diskusjon rundt muligheter for å bedre økonomien. Forslag rundt at B-medlemmer kuttes ut (altså at alle får Blyttia). Generell støtte rundt noen avgifter for våre arrangementer, hvor det er betydelig lavere pris (eller gratis) for medlemmer. Dette for å få det til å faktisk være noen fordeler å være medlem. Enighet at det per nå er slik at man faktisk ikke har mange fordeler ved å være medlem hos oss, kun Blyttia og at man generelt støtter foreningen.

Det ble nevnt at mer samarbeid med NSNF og evt Naturvernforbundet er ønskelig.

Det ble framlagt et ønske om at å søke mer bredt enn MDIR som hovedkilde for lønnsmidler kan være klokt.

Styret er svært fornøyd med denne oversikten, og ser fram til jevnlige oppdateringer rundt vår økonomi på framtidige møter.

[02-2026] Landsmøte - frister og status

Vi får høre om status om det kommende landsmøtet. Åpent for å ta opp saker som handler om landsmøtet.

- 1) Frister for i år
 - a) Utsending av førsteinnkalling - Marlene gjør dette 1. januar evt tidlig februar?
 - b) 1. mai 2026
 - i) endelig innkalling
 - c) 1. juni 2026
 - i) Frist for å svare om grunnorganisasjoner blir med eller ikke
 - ii) Frist for å sende inn nye saker eller diskusjonspunkter fra grunnorganisasjoner til sentralstyret
 - iii) Frist for innspill til forslag til vedtektsendringer (inkludert sentralstyret?)
 - iv) Frist for innspill til æresmedlemmer og ildsvever
 - d) 1. juli 2026
 - i) Endelig utsending av landsmøtedokumenter fra sentralstyret
 - e) 1. august 2026
 - i) Frist for påmelding av delegater
 - f) 7. august 2026
 - i) *Frist for andre runde innsending:*
 - (1) *Reaksjoner på forslag som er kommet inn.*

g) 14. august 2026

- i) *Sammensatt andre runde av innspill sendes som supplerende dokumenter. Dette for å unngå at all orientering av alles meninger gjøres på selve Landsmøtet*

Vedtatt (inkludert oppdaterte frister fra forrige møte markert i kursiv)

Orientering: Simen har kontaktet Ola Eian med forespørsel om å være ordstyrer igjen, han trenger noe tenketid, men sier ikke umiddelbart nei.

Det er viktig at programmene og regnskap/budsjett blir ferdiggjort i god tid før endelig utsending, slik at styret får en sjanse til å se over det.

[03-2026] Dokument - Arbeidsprogram

Dokument - Arbeidsprogram. Gjennomgang og diskusjon rundt foreslåtte endringer av arbeidsprogrammet. Roar og Helene tar en runde på dette og finjusterer etter styremøtet.

Innføre et punkt om at grunnorg. oppfordres til å overføre kunnskap mellom seg, om hvilke aktiviteter og tiltak som funker og ikke funker. Vi skal høre med grunnorg., og ønsker høre hva de ønsker fra oss. Enighet om at det er mange punkter som er for mye "topp-nedover", i at vi sentralt forteller grunnorg. hva de skal gjøre, og det er ikke en god ting. Arbeidsprogrammet bør heller reflektere hva grunnorg. ønsker av oss sentralt, og da særlig fra staben.

Forslag til nytt punkt: Jobbe sentralt for å "spleise" flere fylker/kommuner med lokale grunnorg. for å gi midler til kartleggingsaktivitet.

Generelt må arbeidsprogrammet revideres for å gjelde mest for staben, og ikke legge store føringer på grunnorganisasjonenes frivillige. (Hva kan grunnorg. få ut av staben, og hva kan de ikke forvente å få?)

Til neste styremøte skal det være et klart forslag på 1-2 sider for nytt arbeidsprogram. Helene og Roar har hovedansvar for dette.

[04-2026] Dokument - Prinsippdokument

Gjennomgang av og diskusjon rundt prinsippprogrammet og foreslåtte endringer.

Prinsippdokumentet er ikke nevnt i våre vedtekter. Bør kanskje omdøpes til "Arbeidsprinsipper for staben". Skal funke for å være et dokument som klart og detaljert sier hva NBF mener om ulike saker, ved f.eks. uttalelser til media. Det ble tatt opp at det er usikkerhet rundt hvorfor prinsippdokumentet i det hele tatt er en Landsmøtesak. Helene tar en runde med sammenligning av mange av dokumentene som finnes. Det er mulig at vi har unødig mange

dokumenter, og det skaper forvirring. Noen av dokumentene kan få nye titler som klarifiserer deres funksjon.

[05-2026] Dokument - Etske retningslinjer

Gjennomgang av og diskusjon rundt de etiske retningslinjene.

Helene har noen forslag og tanker rundt dette med å få forespørsel om små kartleggingsoppdrag og hvilke prosedyrer vi skal følge da, siden det er flere som har ENK i foreningen.

- Forslag: Siden styret gjør en ekstra innsats er det rettferdig at dersom noen i styret ønsker å påta seg oppdraget kan de det. Dersom ingen i styret ønsker eller har mulighet til å gjøre det, går forespørselen til aktuelt lokallag, f.eks. i kommunen der oppdraget er. Dersom ingen der ønsker eller har mulighet går det ut til resten av medlemmene i foreningen.
- Vi må ha tydelige retningslinjer hva gjelder frivillig aktivitet vs økonomisk aktivitet og hva som går på foreningen vs ENK.

*Når det gjelder oppdrag: Videresende til grunnforeningene? Vi ønsker minst mulig jobb med slike videresendelser, og vesentlig **at vi ikke fremstår som et konsulentfirma**. Det er gråsoner rundt hvilke hatter man har på, og at man ikke må utnytte sine verv til egen vinning på en ugrei måte. Til neste styremøte kan det komme en setning som beskriver dette i våre etiske retningslinjer, og hva som er grei og ugrei måte å bruke sitt verv på for økonomisk vinning (hvis man feks har et ENK i tillegg til et verv).*

Sikkerhet: Vi må ha en tydelig formulering hvor det står at deltakere deltar på eget ansvar. Vi kan ikke være ansvarlig for at folk tar sjanser på tur. Turer må likevel ikke legges opp til å ta unødig risiko. Turer i krevende terreng må klart i sin annonse si at forholdene er slik → Korrekt informasjon (og advarsler!) om turen på forhånd er vesentlig. Det ble framstilt forslag om et veiledningsdokument for turer som deler de i feks "Kategori 1, 2, eller 3", etter risikograd (litt likt fargesystemet til DNT-løyper). Det var diskusjon på å være enda mer sikkerhetsbevisst på Ung Botaniker-arrangementene. Bør løftes fram som egen kategori på nettsiden vår ("Sikkerhet"). Kan være nødvendig med en "checkbox" ved påmelding til arrangementene, hvor det står at du er kjent med risiko og er ansvarlig for egen sikkerhet, og at du plikter å følge turleders anvisning.

[06-2026] Årets Villblomst

Hvilken art er kåret til Årets Villblomst 2026?

Fjellpyrd! 😊 Annonseres av NBF sentralt snart.

[07-2026] Styrehonorar

Diskusjon rundt styrehonorar med bakgrunn i hva vi fikk høre i økonomirapporten. Det har blitt tatt opp av flere styremedlemmer over det siste året at det er uvanlig for NBF å ikke ha noen form for godtgjørelse eller honorar. Dette er standard praksis i de fleste andre organisasjoner av vår størrelse.

1. Generell godtgjørelse
2. Reisetillegg for de som må reise langt for å delta fysisk (per oppmøte)

Foreslås å tas som en landsmøtesak i sammenheng med ordinært budsjettforslag. Forslag til budsjettpost framlagt av ordinære styremedlemmer: Styregodtgjørelse årlig (3000/5000 styremedlem, 2000/3000 vara, 6000/10000 styreleder), pluss reisegodtgjørelse. Forslag om at slik godtgjørelse gis kun om man har møtt opp på minst halvparten av møtene. Reisegodtgjørelse må gjenspeile reiseavstand og -tid.

Eventuelt

- **Nordisk Møte 2026 arrangeres av Sverige**, i Göteborg, 17-19 april. Hvem deltar?
 - Simen, Helene, og Bernhard ønsker delta
 - Island og Finland ble nevnt, disse har per nå ikke aktive foreninger
 - Om styret vil ta opp spesifikke saker til møtet, så kan det tas opp 18. mars
- **Møte med Artsdatabanken 5. februar: Overgang fra artsobs2 til 3** → De som vil kan bli med som representanter for NBF. Simen kan også videreformidle synspunkter og ønsker. Det viktigste er prioritetsrekkefølgen når det kommer til hva de kan tillate seg å fase ut først (stenge i artsobs2 og "tvinge" brukere til å heller gjøre i artsobs3), og hva de bør vente med. Våre synspunkter på møtet vil være NBF sitt innspill til Artsdatabanken for denne prosessen.
- **Ukens Villblomst:** Orientering: Det er flere personer som har meldt at de kan bidra iallefall noe med Ukens villblomst, men for 1 år+ fram i tid har Jan W. og Geir Arne meldt at de tar hånd om det, dermed er dette ikke noe vi trenger å tenke på før vi får beskjed fra Jan om annet.
- **Ny sak:** Forventninger til Landsmøtet: Ønsker om tur rett før eller etter. Forslag om at foredraget er koblet til ekskursjonen, feks omhandlende botanisk hage i nærheten.
- May informerte om at hun har fått hjelpere (Else Nordhagen og Bjørn Gunnar Ganger) til det historiske materialet.

Det ble et hyggelig møte hvor vi fikk gjennomgått alle saker innen sammenlagt oppsatt tid. Vi brukte lengre tid på økonomi enn oppsatt tid, men sparte dette inn da de påfølgende sakene gikk kjappere. Styret er fornøyd med starten på det nye året og overgang til ny DL, og avsluttet møte med en felles middag.

Simen Hyll Hansen | Skedsmo 19.02.26